

PRAVIDLA PRO DOBROVOLNÍKY

v Denním centru Maják



Vytvořili:

Mgr. Alena Matýsková – sociální pracovnice Denního centra Maják
kontaktní osoba pro dobrovolníky

Mgr. Martina Petrová – koordinátorka pro dobrovolníky

Schválil:

Mgr. Vlastimil Petr – vedoucí Denního centra Maják

Aktualizováno: 1. března 2017

Kdo může být dobrovolníkem v Denním centru Maják

- člověk s minimálním věkem 15 let
- s čistým trestním rejstříkem
- má volný čas pro druhé lidi
- chce blíže poznat Charitu Frýdek-Místek a její uživatele
- je proškolen v bezpečnosti a ochrany zdraví při práci



Co dobrovolníkům nabízíme

- prostor k seberealizaci a kreativitě
- získání cenných životních zkušeností
- získání zkušeností s lidmi s duševním onemocněním
- dobrý pocit z prospěšné a smysluplné činnosti

Kdy a jak často může dobrovolník docházet

- **pravidelně:** vyhrazený den nebo dny v týdnu či měsíci, a to po dohodě s kontaktní osobou pro dobrovolníky
- **nepravidelně:** po předchozí domluvě s kontaktní osobou pro dobrovolníky – dle programu střediska s ohledem na možnosti dobrovolníka

Co dobrovolník může dělat

- povídá si s uživateli a zapojuje se do programu
- může z vlastní iniciativy program pro uživatele sám připravit po domluvě s kontaktní osobou pro dobrovolníky
- pomáhá uživatelům s kreativními činnostmi
- pomáhá uživatelům s šitím na šicím stroji
- hraje na hudební nástroj a zpívá společně s uživateli
- pomáhá uživatelům s prací se dřevem
- účastní se jednorázových akcí Denního centra Maják

Co dobrovolník nedělá

- **nevykonává žádnou odbornou sociální a terapeutickou činnost**
- neřeší konflikty a krizové situace uživatelů
- nezjišťuje osobní informace od uživatelů
- nedělá zápisy denních činností do databáze



Co se od dobrovolníka očekává

- zajímá se o uživatele, vyptává se na jejich zájmy, na zážitky a na to, co je baví
- respektuje Provozní řád Denního centra Maják a dbá zásad požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- dodržuje mlčenlivost a anonymitu
- má sociální cítění a schopnost empatie

- má spolehlivý a zodpovědný přístup
- respektuje zdravotní stav uživatelů
- je schopen komunikovat a navázat rozhovor
- dodržuje smluvené termíny návštěv – pokud nemůže přijít, dá kontaktní osobě pro dobrovolníky co nejdříve předem vědět (stačí SMS, příp. e-mail).
- pokud dojde ke konfliktu mezi uživateli, přenechá řešení na pracovníkovi Denního centra Maják
- nenabízí ani nekupuje uživatelům cigarety, alkohol a léky
- nepůjčuje uživatelům peníze
- nenechá se zneužívat a manipulovat ze strany uživatelů, nebojí se říci „ne“, není konfliktní
- během své dobrovolnické aktivity neodchází z Denního centra Maják bez vědomí personálu
- od dobrovolníka se očekává samostatnost, umění jednat s lidmi s pochopením a tolerancí a umění jednat v různých situacích



Jak komunikovat s člověkem s duševním onemocněním

- naslouchám, ať mohou uživatelé říct vše, co chtějí
- mluvím méně, používám krátké věty, které jsou jasné a mluvím tak, aby mi uživatel rozuměl.
- neskáče si vzájemně do řeči a nedoplňuji za uživatele věty
- dávám si pozor na svou neverbální komunikaci – uživatelé jsou velmi vnímaví
- mám na paměti, že řada projevů chování je způsobena nemocí, nejedná se o „schválnosti“

- nešeptám a zbytečně nevtipkuji. Dvojsmyslné narážky, náznaky a ironie jsou nevhodné.
- oceňuji snahu ke komunikaci a to, co se uživateli doposud povedlo
- ochraňuji své soukromí – říkám pouze to, co říci chci
- jsem na stejné úrovni – když člověk, se kterým mluvím, stojí, tak stojím také; když sedí, sedím také
- neodsuzuji uživatele, negativně jej nehodnotím a nezesměšňuji, ale beru jej takového jaký je
- můžu dát uživateli najevo, že s ním cítím a že je mi líto, co prožívá, ale nepřetvařuji se
- uživatelům ze začátku vykám a dle domluvy mohu použít místo příjmení křestní jméno. Uživateli mohu tykat jen v případě, že mi to sám nabídne.
- na konci dobrovolnické aktivity je nutné myslet na sebe a svou duševní hygienu, např. tím, že podám zaměstnanci Denního centra Maják zpětnou vazbu



Zásady Denního centra Maják

- **individuální přístup k návštěvníkům:** plánování poskytované služby provádíme s ohledem na odlišnosti jednotlivých uživatelů, jejich rodinné situace a zájmy. Plánování je realizováno na základě individuálních plánů a přání, které jsou pravidelně hodnoceny a přizpůsobeny aktuální situaci uživatele.

- **asertivní přístup:** s uživateli komunikujeme, jednáme a vyjadřujeme své názory, postoje a myšlenky otevřeně a přiměřeně
- **naplňování práv uživatele:** dbáme, aby byla zajištěna lidská důstojnost a dodržování lidských práv a svobod.
- **důstojnost:** s uživatelem jednáme jako s rovnocenným partnerem a respektujeme jeho osobnost.
- **uplatnění vlastní vůle uživatele:** vytváříme podmínky, aby uživatel, kterému poskytujeme služby, mohl uplatňovat vlastní vůli.

Důvody pro ukončení spolupráce s dobrovolníkem

ze strany dobrovolníka:

- z osobních důvodů: dobrovolník je nemusí sdělovat, jen oznámí kontaktní osobě pro dobrovolníky a koordinátorce dobrovolníků, že chce ukončit dobrovolnickou činnost
- dobrovolník zjistí, že mu nevyhovují: cílová skupina, časové nebo jiné podmínky služby. Může si vybrat středisko Charity s jinou cílovou skupinou

ze strany Denního centra Maják:

- z důvodů nespolehlivosti: nedodržování smluvených termínů a jiných dojednání
- z důvodů závažného porušení, úmyslného nebo opakovaného porušení výše zmíněných doporučení, pravidel a chování