Oáza pokoje

DOMOVNÍ ŘÁD

Platný od 1. 1. 2018

Vítáme Vás v Oáze pokoje a děkujeme za důvěru, kterou jste nám projevili tím, že jste se svěřili do péče našeho zařízení. Naší snahou je, abyste svůj čas prožívali v co nejpříjemnějším prostředí. V této snaze nám můžete pomoci i Vy sami, zejména pozitivním přístupem k dodržování pravidel domovního řádu, která jsou závazná pro všechny naše uživatele.

Můžete u nás najít obětavost, pokojné zázemí a vstřícné prostředí, kde je respektována Vaše individualita.

Čl. 1
Užívání pokojů a společných prostor



Pokoje

Máte možnost mít od svého pokoje klíč. Před vstupem na Váš pokoj je každý zaměstnanec povinen zaklepat a zeptat se, zda může vstoupit. Klíče jsou určeny výhradně pro Vaši potřebu a není dovoleno pořizovat kopii klíče pro rodinné příslušníky a cizí osoby. Klíče se nesmí zapůjčovat jiným osobám. Ztrátu klíče hlaste vedoucímu oddělení. Máte právo klíče odmítnout, nebo v případě potřeby uschovat na ošetřovně.

Změny v pokoji konzultujte s personálem. Bez Vaší přítomnosti není personálu dovoleno zasahovat do Vašich osobních věcí.

Všechny pokoje jsou vybaveny společnou televizní anténou, kterou můžete používat pro vlastní televizi. Vlastní elektrické spotřebiče můžete používat pouze po prokázané elektrorevizi a předchozím souhlasu vedoucího oddělení.



Společné prostory

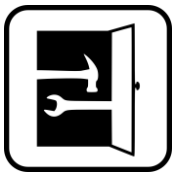
V našem zařízení můžete využít „společné prostory“ (jídelna, klubovna, kulturní místnost, kaple, chodby, prostory vyhrazené pro kuřáky, zahrada), které jsou určeny ke společnému užívání. Ve společných prostorách nesmíte provozovat žádnou činnost, která by mohla jiného uživatele omezit či vyloučit ze společného užívání.



Návštěvy
Doporučená doba, kdy můžete přijímat návštěvy, je od 8 do 19 hodin. Po domluvě s vedoucím směny je možno dobu návštěvy prodloužit. S návštěvou můžete trávit čas ve společných prostorách, eventuálně na pokoji se souhlasem spolubydlícího. Prosíme, abyste návštěvy vždy nahlásili personálu na Vašem oddělení.



Kouření
Kouření ve společných prostorách a pokojích není dovoleno, kouřit smíte pouze v prostorách vyhrazených pro kuřáky.



Škody a závady
Škody nebo závady vzniklé na pokoji, jeho příslušenství nebo ve společných prostorách, ohlaste personálu, který zajistí opravu. Umožněte přístup na pokoj při opravách a havarijních situacích. Škody, které způsobíte úmyslně, uhradíte.



Bezpečnostní předpisy
Zachovávejte všechny bezpečnostní předpisy a „Požární řád“. Ten se nachází na nástěnce u kuchyně oddělení A, v patře na chodbě u mužů odd. A a na nástěnce hlavní chodby oddělení B.

Čl. 2
Dodržování pořádku, hygieny a nočního klidu



Vlastní potraviny
Z hygienických důvodů není dovoleno skladovat v pokojích zbytky jídla. Můžete však využít společnou lednici, kde si můžete uschovat potraviny do uzamykatelné schránky.



Úklid
S ohledem na své schopnosti a zdravotní stav udržujte pořádek ve svém pokoji a osobních věcech.

Udržujte společné prostory v čistotě a v dobrém stavu.

Úklid společných prostor a pokojů provádí pracovník úklidu jednou denně, v případě potřeby vykoná úklid kdykoliv během své směny. Pokud je třeba provést úklid skříněk na pokojích, je to možné jen za přítomnosti uživatele.



Praní prádla
Použité ložní prádlo se odváží do čistírny. Osobní prádlo se pere v zařízení. Prádlo určené k praní se shromažďuje v prádelních koších.



Hygiena
Dodržování osobní hygieny je důležité nejen pro Vaší pohodu, ale i pro ostatní uživatele. Proto Vám doporučujeme dbát na osobní hygienu i čistotu svého okolí. Máte právo na soukromí při používání koupelny nebo WC. V těchto prostorách se můžete uzamknout. Dle potřeby Vám pomoc při hygieně poskytne personál. Před vstupem do koupelny/WC je personál povinen zaklepat a zeptat se, zda může vstoupit.



Noční a polední klid
Jste povinni dodržovat noční a polední klid. Doba nočního klidu je stanovena od 22.00 do 5.00 hodin a doba poledního klidu je od 12.00 do 13.00 hodin.

Čl. 3
Stravování



V našem zařízení je Vám poskytnuto celodenní stravování, což zahrnuje snídani, oběd, svačinu, večeři a druhou večeři pro diabetiky. V zařízení se nevaří. Celodenní strava je dovážena z nedaleké kuchyně.

Jídlo je podáváno ve společné jídelně. Jestliže nebudete schopni se stravovat ve společné jídelně, bude Vám zajištěno stravování na pokoji.

Stravování probíhá podle stravovacího řádu:

- snídaně v době od 7:30 do 8:00 hodin,
- obědy v době od 11:30 do 12:00 hodin,
- svačinky v době od 14:00 do 14:30 hodin,
- večeře v době od 17:00 do 17:30 hodin,
- 2. večeře pro diabetiky od 19:00 do 21:00 hodin.

Kdykoliv během dne můžete požádat o nápoj (čaj, vodu) a personál Vám je připraví.

Jestliže jste v uváděných časech stravování mimo zařízení (např. lékařské vyšetření, návštěva, apod.), můžete se po domluvě s personálem stravovat v jinou dobu.
Dle zdravotního stavu Vám navrhuje dietní stravu lékař. V případě, že dietu odmítnete, budete seznámeni s následky nedodržování diety a budete požádáni o podpis souhlasu s podáváním nedietní stravy.
Máte možnost stravu neodebírat, pokud jste si ji však schopen zajistit prokazatelně sám.

Objednanou stravu lze odhlásit minimálně 48 hodin předem u vedoucího směny, pak máte nárok na vrácení stravného.

Čl. 4
Zdravotní péče, včetně hygieny prostředí



Zdravotní péče je zajištěna nepřetržitě 24 hodin. Při nástupu máte možnost se zaregistrovat u ošetřující praktické lékařky MUDr. Škapové (ordinuje každé pondělí ráno). Dalšími ošetřujícími lékaři jsou: neurolog MUDr. Bárta, psychiatr MUDr. Pávek, kteří pravidelně zařízení navštěvují. Lékařská péče se provádí v předem stanovenou dobu, která je uváděná na nástěnce jednotlivých oddělení. Při akutním zhoršení zdravotního stavu je lékařská péče zajišťována lékařskou pohotovostní službou. Na odborná vyšetření chodíte sami nebo s doprovodem. U všech onemocnění je doporučeno dodržovat léčebný režim stanovený ošetřujícím lékařem. Máte právo na přiměřené zdravotní riziko, což konzultujte s lékařem. Při odmítnutí životně důležitých léků řeší situaci vedoucí oddělení s ošetřujícím lékařem. Při závažnějším onemocnění vyrozumí vedoucí směny na Vaše přání důvěrné osoby, které jsou uvedeny ve „Smlouvě o poskytování sociální služby“. Pokud nebudete schopni dát souhlas-nesouhlas s informováním důvěrných osob, budou tyto osoby informovány pouze o zhoršení zdravotního stavu.

V případech výskytu infekčního onemocnění nebo epidemie dodržujte pokyny personálu. Týká se to zejména zákazu návštěv nebo Vašeho vycházení mimo zařízení. V případě výskytu infekčního onemocnění jste povinni dodržovat zpřísněný hygienický režim. Tato opatření respektujte nejen Vy, ale i Vaše návštěvy, pokud nejsou zakázány.



Čl. 5
Úschovna cenných věcí a peněžních hotovostí

Při nástupu do zařízení a kdykoliv během pobytu můžete požádat sociálního pracovníka

o uschování cenných věcí (větší finanční hotovost, vkladní knížky…), které budou uschovány v uzamčeném trezoru v kanceláři sociálního pracovníka. Kdykoliv na vyžádání si můžete tyto cennosti vyzvednout. Při předání nebo výběru se sepíše doklad, jeden pro Vás a jeden pro poskytovatele. Za hotovost a cennosti, které nemáte u nás takto uschovány, nezodpovídáme.

Čl. 6
Služby



Nákupy
Nakupujete si sami. Jestliže však nejste schopni si sami nákupy obstarat, můžete požádat

o pomoc provozního pracovníka. Ten provádí nákupy 1 x týdně v maximálním množství 5 položek (po domluvě s provozním pracovníkem je možná výjimka).



Pedikúra, kadeřník
Máte možnost využít služby pedikérky a kadeřnice, která dochází do zařízení. Úhradu zaplatíte hned po výkonu prostřednictvím provozního pracovníka nebo při měsíčním zúčtování. Těchto služeb můžete využít i mimo zařízení.



Telefonování
Máte možnost využívat s vědomím personálu služební mobil, který je na ošetřovně. Telefonování je omezeno na tři hovory po 5 minutách za den.



Výlety, pobyty, kulturní akce
Oáza pokoje pořádá v průběhu roku výlety, pobyty, kulturní akce, kterých se můžete zúčastnit. Na vstupné Vám přispějeme ve výši 50%, maximálně však 150 Kč za jeden vstup. Celková částka činí na rok 900 Kč.



Doprava mimo Frýdek-Místek
Pokud Vás z nějakého důvodu nemůže rodina, případně opatrovník zavést na úřad, k soudu, na osobní výlety/výjezdy apod. mimo Frýdek-Místek, můžete se domluvit s vedoucí oddělení na odvozu charitním autem. Vedoucí oddělení Vaši žádost posoudí a s ohledem na provoz zařízení ji schválí nebo neschválí.

Čl. 7
Náměty, připomínky a stížnosti



Náměty, připomínky a stížnosti můžete podávat Vy, opatrovník, rodinný příslušník nebo nezávislá osoba. Mohou být podány ústně, a to personálu zařízení, nebo písemně – do „Schránky důvěry", která je umístěna na každém patře. Schránku vybírá jednou týdně komise určená pro vyřizování stížností. Poskytovatel je povinen na stížnosti a připomínky odpovědět vždy písemně do 30 dnů od jejich zaevidování.

Pokud nejste spokojeni s vyřízením stížnosti, máte možnost obrátit se na:

- vedoucího zařízení – K Hájku 2971, 738 01 Frýdek-Místek, tel. 731 604 378
- ředitele Charity Frýdek-Místek – F. Čejky 450, 738 01, tel. 558 644 720
- ředitele Diecézní Charity Ostravsko-Opavské – Kratochvílova 3, 702 00 Ostrava, tel. 599 525 941, 731 625 876

nebo na nezávislý orgán:

- Kancelář Veřejného ochránce lidských práv (ombudsman),

  Údolní 39, 602 00 Brno, tel. 542 542 888

- Policie ČR, tel. 158

Podrobnější postup pro podávání a vyřizování stížností naleznete v metodickém pokynu MP-OP-9 „Pravidla pro podávání a vyřizování přání, námětů, připomínek a stížností uživatelů“.

Čl. 8
Odchod ze zařízení



Jestliže Vám to zdravotní stav umožňuje, můžete odcházet mimo zařízení samostatně. Při opuštění domova na delší dobu (alespoň na 1 noc), vyplníte s personálem formulář „*Potvrzení o opuštění zařízení*“.

Pokud můžete odcházet mimo zařízení samostatně, až na výjimky uvedené ve směrnici MP-OP-2 (**Pravidla pro odchod ze zařízení**), máte na požádání k dispozici také klíč od branky. Při ztrátě klíče si náklady na zhotovení nového klíče uhradíte sám/sama. Klíč nesmíte nikomu půjčovat, dávat, ani pouštět brankou jiného uživatele bez vědomí vedoucího směny. Při každém příchodu a odchodu musíte za sebou vždy branku zamknout. Musíte dodržovat léčebný režim a dobu výdeje stravy (v případě, že potřebujete výdej stravy odložit na jinou hodinu, nahlásíte to předem vedoucímu směny). Při příchodu po 19. hodině již nevcházíte brankou, z důvodu uzamčení zadního vchodu, ale jste vpuštěn/na po zazvonění hlavním vchodem.
Při porušení výše zmíněných pravidel (některého z bodů), Vám může vedoucí oddělení klíč odebrat.

Čl. 9
Porušení domovního řádu



Za **porušení domovního řádu** se považuje:
- Pokud porušíte některou z povinností uvedených v Čl. 10

Za **hrubé porušení** Domovního řádu se považuje:
- Pokud opakovaně porušíte povinnosti uvedené v Čl. 10, písmene B. (Povinnosti)
- Pokud svým jednáním způsobíte vážnější ublížení na zdraví jiného uživatele, personálu a dalších osob

Při porušení domovního řádu následuje:
- pohovor

Při opakovaném porušení domovního řádu následuje:

1. Nabídnutí psychologické nebo psychiatrické pomoci
2. Písemné upozornění

3. Pokud i nadále pokračujete v jednání, na které jste byl písemně upozorněn, obdržíte druhé upozornění s termínem.
4. Pokud se jednání, na které jste byl písemně upozorněn, opakuje i po daném termínu, bude Vám doručena výpověď smlouvy.

Při vážnějším ublížení na zdraví jiného uživatele, personálu a dalších osob následuje:

1. psychologická, psychiatrická konzultace
2. pokud v období jednoho roku po ublížení na zdraví porušíte hrubě domovní řád, bude Vám doručena výpověď smlouvy.

Čl. 10
Práva a povinnosti uživatelů



A. Máte právo:

- využívat všechny služby uvedené ve Smlouvě;
- na ochranu osobních údajů;
- na sociální poradenství a na pomoc s finančními a administrativními úkony;
- na volbu praktického i odborného lékaře;
- na informace o svém zdravotním stavu;
- nahlédnout do dokumentace, kterou o Vás zaměstnanci vedou;
- přizvat si k rozhovoru se sociální pracovnicí důvěryhodnou osobu (např. příbuzného, souseda, přítele aj.);
- na vyjádření svých názorů;
- podat stížnost, žádosti a připomínky, máte právo na nestranné posouzení a řešení, máte rovněž právo zvolit si pro řešení stížnosti svého zástupce;
- na soukromí a na svobodu pohybu po zařízení i mimo něj, dovoluje-li to Váš zdravotní stav;
- přijímat návštěvy v kulturní místnosti, klubovně, kapli, na zahradě a také na pokoji se souhlasem spolubydlícího;
- na bezpečné a čisté prostředí;
- zúčastnit se všech činností, které jsou pořádány našim zařízením, dovoluje-li to Váš zdravotní stav;
- na ohleduplnou a odbornou podporu zaměstnanců, prováděnou s porozuměním, empatií, nestranností, vstřícností;
- kdykoliv vypovědět smlouvu a opustit naše zařízení.



B. Povinnosti

- dodržujte povinnosti vyplývající z domovního řádu;
- chovejte se k ostatním uživatelům, k zaměstnancům a k návštěvám slušně a ohleduplně;
- nesmíte slovně ani fyzicky napadat, sexuálně obtěžovat, snižovat důstojnost

zaměstnanců a ostatních uživatelů;

- v prostorách zařízení a na akcích pořádaných Oázou pokoje dodržujte zákaz přechovávání a užívání návykových látek (alkohol, drogy);
- nevcházejte pod vlivem návykových látek (alkohol, drogy) do zařízení; pracovníci Vás mohou kdykoli požádat o dechovou zkoušku. Odmítnutí je považováno jako přiznání, že jste alkohol konzumoval/a;
- pečujte a záměrně nepoškozujte majetek zařízení. Náhradu úmyslně poškozeného majetku uhradíte ze svých prostředků;
- respektujte soukromí jiných uživatelů;
- přijímejte návštěvy na pokoji jen se souhlasem spolubydlícího;
- v době nočního klidu (22h až 5h) a poledního klidu (od 12 do 13h) se chovejte tiše a nerušte ostatní uživatele svými hlasitými projevy;
- klepejte, pokud vcházíte do místností zaměstnanců (ošetřovny, kanceláře) a pokud chcete navštívit jiné uživatele v jejich vlastním pokoji;
- nemanipulujte s otevřeným ohněm a nezapalujte svíčky v prostorách Oázy pokoje. Kuřte pouze v prostorách vyhrazených pro kuřáky nebo na zahradě;
- v případě mimořádné situace se řiďte pokyny personálu (požár, infekční onemocnění);
- dodržujte základní hygienická pravidla;
- nepřinášejte vyhozené věci z popelnic do zařízení;
- podílejte se podle svých sil a schopností na činnostech kolem své osoby (osobní hygiena, úklid na pokoji, stravování, osobní nákupy);
- úhradu za poskytovanou sociální službu plaťte ve sjednané výši a v dohodnutém termínu;
- nejpozději týden před ukončením poskytování sociální služby uhraďte veškeré nedoplatky za pobyt, stravu a poskytnuté sociální služby;
- jste povinni se seznámit ve svém vlastním zájmu s Domovním řádem

Čl. 11
Závěrečné ustanovení

Domovní řád je platný pro všechny uživatele Oázy pokoje i zaměstnance.

Porušení řádu ze strany zaměstnance bude řešeno dle vnitřních směrnic zařízení a Zákoníku práce.